

ДОГОВІР № 11-2020
про співпрацю

«19» грудня 2020 р.

м. Мелітополь

Ми, що нижче підписалися, Мелітопольський державний педагогічний університет імені Богдана Хмельницького в особі ректора Солоненка Анатолія Миколайовича, що діє на підставі Статуту (далі – Університет), з однієї сторони, та біосферний заповідник «Асканія Нова», в особі директора Гавриленка Віктора Семеновича, який діє на підставі Статуту (далі – Заповідник) – з іншої сторони, які разом іменуватимуться «Сторони», а кожен з них окремо – «Сторона» уклали цей Договір про таке:

1. Предмет Договору.

1.1. Об'єднання зусиль з метою створення належних умов та механізмів для системного співробітництва наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників Університету та працівників Заповідника.

1.2. Організація підвищення кваліфікації фахівців та працівників Заповідника на базі Університету.

1.3. Розробка та реалізація спільних наукових досліджень, сприяння впровадженню наукових розробок та спільних проектів.

1.4. Спільна участь у процесах розвитку природно-заповідної території, виявлення проблем та їх вирішення.

1.5. Участь у розробці робочих програм дисциплін та освітніх програм підготовки профільних фахівців з урахуванням вимог Заповідника як роботодавця.

1.6. Підготовка здобувачів вищої освіти для потреб Заповідника як роботодавця.

1.7. Проходження навчальних та виробничих практик здобувачами вищої освіти Університету на базі Заповідника.

1.8. Обмін інформацією та досвідом у межах функціонування освітніх програм з обміну досвідом та залучення професіоналів-практиків до викладацької діяльності на профільних освітніх програмах.

1.9. Проведення на базі Університету навчань, стажувань, сертифікатних програм, тренінгів, семінарів тощо з метою підвищення кваліфікації працівників Заповідника.

1.10. Організація на базі Заповідника виїзних засідань науково-педагогічних працівників Університету з метою покращення їх практичної підготовки.

1.11. Попередження порушень природоохоронного законодавства у галузі функціонування об'єктів природно-заповідного фонду шляхом проведення спільних лекцій та бесід серед місцевого населення та у прилеглих школах.

1.12. Співпраця базується на умовах добровільної співпраці Університету та Заповідника в межах предмету цього Договору. Учасники Договору зберігають при цьому юридичну та фінансову самостійність.

2. Права та обов'язки сторін:

2.1. Сторони цього Договору мають право виконувати заплановані роботи як своїми силами, так із залученням інших закладів або осіб.

2.2. Фінансові розрахунки з цими закладами і особами кожен учасник здійснює самостійно, якщо це передбачено окремими угодами.

2.3. Учасники цього Договору не несуть солідарної відповідальності за зобов'язаннями певних учасників перед третіми особами, у тому числі з оподаткування коштів, які одержано за підсумками спільної діяльності.

2.4. Під час проведення спільних заходів забезпечувати належні умови для роботи учасників.

2.5. Права та обов'язки Університету:

2.5.1. Надавати методичну, практичну та консультаційну допомогу Заповіднику з питань, що стосуються прямої його діяльності.

2.5.2. Надавати безоплатні освітні послуги на рівні стандартів вищої освіти в межах ліцензованих спеціальностей та чинних в Університеті освітніх програм.

2.5.3. Надавати можливість працівникам і фахівцям Заповідника підвищувати кваліфікацію на профільних кафедрах Університету.

2.5.4. Надавати додаткові послуги адміністрації Заповідника (наукові, сертифікатні) за окремими угодами.

2.5.5. За місяць до початку навчальної чи виробничої практики надавати адміністрації Заповідника для погодження програму практик, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів вищої освіти, які направляються на практику.

2.5.6. Призначати керівниками практики кваліфікованих науково-педагогічних працівників.

2.5.7. Забезпечувати додержання здобувачами вищої освіти трудової дисципліни і Правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Заповідника нещасних випадків, що сталися зі здобувачами вищої освіти на його території.

2.6. Права та обов'язки Заповідника:

2.6.1. Брати участь у розробці та реалізації спільних наукових досліджень, впровадження у діяльність наукових розробок, важливих для Заповідника.

2.6.2. Брати участь у розробці та оновленні освітніх програм підготовки профільних фахівців.

2.6.3. Надавати базу для проходження практики здобувачами вищої освіти Університету.

2.6.4. Приймати здобувачів вищої освіти на практику згідно з календарним планом.

2.6.5. Призначати наказом керівника бази практики кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою. Визначити кожному здобувачу вищої освіти конкретне робоче місце.

2.6.6. Створювати необхідні умови для виконання здобувачами вищої освіти програми практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

2.6.7. Забезпечувати здобувачам вищої освіти умови безпечної праці на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та первинний на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів вищої освіти безпечних методів діяльності.

2.6.8. Надавати здобувачам вищої освіти і керівникам практики від Університету можливість користуватися (за необхідності) лабораторіями, кабінетами, технічними та іншими приміщеннями і документацією, необхідною для виконання програми практики.

2.6.9. Забезпечити облік виходів на практику здобувачів вищої освіти. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення негайно повідомляти керівникам практики від кафедр Університету.

2.6.10. По закінченні практики надати письмову характеристику на кожного здобувача вищої освіти, в котрій відобразити строки проходження практики, повноту та якість виконання програми практики, вміння застосовувати набуті у процесі фахової підготовки теоретичні знання в практичній діяльності, ступень набуття професійного досвіду під час практики та рівень сформованої готовності до самостійної трудової діяльності.

2.6.11. Організовувати та проводити на базі Заповідника для науково-педагогічних працівників Університету практичні заняття з метою підвищення їх фахової кваліфікації.

2.6.12. Розглядати питання щодо подальшого працевлаштування найбільш професійно придатних здобувачів вищої освіти.

3. Відповідальність сторін.

3.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором і чинним законодавством. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

3.2. Всі суперечки, що виникають між Сторонами за цим Договором, розв'язуються згідно з чинним законодавством України шляхом переговорів або у судовому порядку.

4. Термін дії договору:

4.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання обома Сторонами, укладається терміном на п'ять років і діє до моменту, доки Сторони зацікавлені у продовженні співробітництва за цим Договором.

4.2. Кожна Сторона, на власний розсуд, може припинити дію цього Договору під час його чинності, подавши письмове повідомлення не менш ніж як за один місяць до запланованої дати завершення співробітництва.

5. Форс-мажорні обставини.

5.1. Сторони звільняються від часткового або повного виконання своїх обов'язків за цим Договором у випадку виникнення обставин непереборної сили, які неможливо передбачити, або можна передбачити, але не можна попередити (війна, стихійне лихо), та при настанні обставин юридичного форс-мажору (рішення органів державної влади). Дія обставин форс-мажору повинна бути підтверджена компетентним органом, за винятком випадків, коли ці

обставини загальновідомі, або відповідно до цього прийнято нормативно-правові акти органів влади в межах їх компетенції.

5.2. Сторона, для якої стало неможливим виконання обов'язків за цим Договором через дію обставин форс-мажору, повинна в триденний термін повідомити іншу Сторону про початок, а потім – про закінчення дії цих обставин.

6. Заключні положення.

6.1. Цей Договір складено українською мовою у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, один із яких знаходиться в Університеті, а другий – в адміністрації Заповідника.

6.2. Умови цього Договору, у тому числі й фінансові, можуть бути змінені шляхом укладання додаткових договорів за взаємною письмовою згодою Сторін.

6.3. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору, або пов'язані з ним, у тому числі пов'язані з його чинністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовуваними до таких правовідносин звичаями ділового обігу на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

6.4. Сторони зобов'язані здійснити обмін оригіналами протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів від дати підписання Договору.

6.5. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

6.6. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

7. Юридичні адреси Сторін.

Університет:

Мелітопольський державний педагогічний університет імені Богдана Хмельницького
72312, вул. Гетьманська, 20,
м. Мелітополь, Запорізька область,
Україна

Ректор

А.М. Солоненко

(підпис)

Заповідник:

Біосферний заповідник «Асканія Нова»
75230, вул. Паркова 15, смт. Асканія-Нова,
Чаплинський район, Херсонська область,
Україна

Директор

В.С. Гавриленко

(підпис)

(підпис)